

РАЗРАБОТАНО  
Советом  
Образовательного учреждения  
ГБОУ школы  
№ 621 Санкт-Петербурга  
Протокол № 4  
от 31 августа 2021 года

ПРИНЯТО  
решением Совета  
Образовательного учреждения  
ГБОУ школы № 621  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 4  
от 31 августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Директора  
Образовательного учреждения  
ГБОУ школы № 621  
Санкт-Петербурга  
от 30 августа 2021 года № 232  
Директор ГБОУ школы № 621  
Санкт-Петербурга

## **Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг**

### **Общие положения**

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. № 2524-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом образовательного учреждения.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.6. Положение принимается в соответствии с Уставом и утверждается руководителем образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в составе новой редакции Положения, затем утверждаются руководителем образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **Цели деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Целями деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении являются: - удовлетворение потребностей обучающихся и населения в получении дополнительного образования и развития их личности; - обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса; - повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения; - совершенствование учебноматериальной базы образовательного учреждения.

## **Виды платных услуг**

3.1. Образовательное учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги (далее - «Платные услуги»).

3.1.1. К Платным услугам относится обучение по дополнительным образовательным программам.

3.1.2. Перечень Платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, с учетом фактической потребности за предшествующий период.

3.2. К Платным услугам не относятся: - обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено; - снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; - факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ; - сдача экзамена в порядке экстерната; - дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися; - психологическое сопровождение образовательного процесса; - проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

## **Порядок поступления и расходования средств полученных от оказания Платных услуг**

4.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания Платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга.

4.2. Оплата за предоставляемые Платные услуги производится в зависимости от условий договора, может производиться или ежемесячно, или поэтапно (за два, три месяца). Потребитель оплачивает Платные услуги по квитанциям через отделения кредитных и банковских учреждений, платежные терминалы. Передача наличных денег лицам, являющимся исполнителями по предоставлению Платных услуг, категорически запрещается.

4.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные дополнительные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.4. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных услуг определяется путем анализа рыночных цен на аналогичные услуги с учетом уровня потребительского спроса на каждый вид услуг, полезности услуги, ее конкурентоспособности; уровня переменных и постоянных расходов учреждения, определяющих полную (коммерческую) себестоимость услуг; прогноза объемов реализации услуг; предполагаемого объема прибыли учреждения; имеющихся мощностей образовательного учреждения.

4.5. Цены на Платные услуги, оказываемые образовательным учреждением формируются на основании: - калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат учреждения, связанных с оказанием Платных услуг и затрат, связанных с расходами,

обеспечивающими выполнение уставной деятельности образовательного учреждения, развития и совершенствования образовательного процесса; - необходимой прибыли (для осуществления расходов на выплаты материального стимулирования работников учреждения (в денежном, натуральном выражении и других видах поощрения), на развитие материально-технической базы, обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли).

4.6. Основанием для пересмотра цен на платные услуги являются: - изменение затрат на оказание услуг по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих цен, более чем на 5%; - изменение суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ, более чем на 5%; - изменение размера оплаты труда работников, занятых в оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ. Для изменения цены достаточно наличие одного из перечисленных выше факторов.

4.7. На каждый вид платных услуг составляется калькуляция стоимости занятия (смета расходов) в целом на группу получателей (с учетом минимального количества получателей услуги), с последующим определением цены на каждого получателя за одно занятие.

4.8. Калькуляция составляется непосредственно образовательным учреждением и утверждается руководителем.

4.9. Цена Платных услуг включает в себя:

--прямые расходы (затраты, непосредственно связанные с оказанием определенной Платной услуги): - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно участвующих в оказании Платной услуги; - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг;

--косвенные расходы: - затраты на коммунальные услуги, услуги связи;

--средства на развитие материальной базы и общехозяйственные нужды:

- затраты на эксплуатацию оборудования, которые включают в себя затраты на техническое обслуживание машин и оборудования, компьютерной техники (в том числе расходы на заправку картриджами) и технических средств;

- затраты на прочие услуги (в том числе расходы на проведение периодического медицинского осмотра и освидетельствования работников учреждения; на подписку периодических изданий; на типографские услуги; на участие в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п. (в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях), на экскурсии (для обучающихся и сотрудников в качестве поощрения); расходы по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов);

на оплату юридических и адвокатских услуг; другие аналогичные расходы;

- затраты на содержание недвижимого имущества, затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность, затраты на текущий ремонт помещений и сооружений, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на уборку и санитарную обработку помещений (в том числе приобретение моющих, дезинфицирующих средств, хозяйственных средств и других расходных материалов, а также услуги по замене грязезащитных ковриков и т.п.), бактериологическое и лабораторное исследование воды и другие расходы;

- затраты на информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе на приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, на приобретение и обновление справочно-информационных баз данных и т.п.); (Приложение №1)

4.10. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль осуществления Платных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат при расчете стоимости Платных услуг.

4.11. Образовательное учреждение вправе оказывать Платные услуги отдельным категориям получателей этих услуг на безвозмездной основе.

4.12. Распределение средств, полученных от оказания Платных услуг, определяется «Положением о порядке привлечения и расходования средств от оказания платных дополнительных общеобразовательных услуг и поступлений от иной, приносящей доход деятельности», принимается Советом и утверждается приказом Директора.

#### **Порядок осуществления деятельности по оказанию Платных услуг**

5.1. Планирование деятельности по оказанию Платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых Платных услуг для последующего его утверждения руководителем образовательного учреждения. В случае изменения видов, оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг, подлежит повторному утверждению.

5.3. Руководитель образовательного учреждения: - оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, а также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания Платных услуг; - заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание Платных услуг; - оформляет трудовые отношения с конкретными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания Платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности. - издает приказ об организации Платных услуг, которым утверждаются учебный план и программы; калькуляция стоимости (смета расходов); годовой календарный учебный график и расписание занятий; количество и списочный состав групп; состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг; должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника; форма отчетности о расходовании доходов, полученных от оказания платных услуг.

5.4. Платные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ по каждому виду платных услуг.

5.5. Учебные занятия в порядке оказания Платных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием. Проведение занятий в порядке оказания Платных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания Платных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий. 5.7. Учебные занятия в порядке оказания Платных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.8. Платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между исполнителем и потребителем услуг.

5.9. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор об оказании Платных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения: - наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес); - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя; - сроки оказания Платных услуг; - уровень и направленность

дополнительных образовательных программ, перечень Платных услуг, их стоимость и порядок оплаты; - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых Платных услуг; - должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.11. Форма договора об оказании Платных услуг разрабатывается исполнителем и соответствует нормам законодательства.

5.12. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых Платных услугах, содержащей следующие сведения: - наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя; - перечень документов, предоставляющих право на оказание Платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности (сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего); - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; - сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание Платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании Платных услуг; - перечень Платных услуг и порядок их предоставления, график проведения занятий; - стоимость платных услуг и порядок их оплаты; - порядок приема и требования к поступающим.

5.13. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя: - устав образовательного учреждения; - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; - адрес и телефон Учредителя, органа управления образованием; - образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг; - основные и дополнительные образовательные программы; - расчет стоимости Платных услуг; - сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, порядку предоставления и оплаты Платной услуги. - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение Платных услуг на безвозмездной основе. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.14. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план и расписание занятий. Режим занятий устанавливается исполнителем.

5.15. Оказание Платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.16. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по Платным услугам, является руководитель образовательного учреждения.

#### **Ответственность образовательного учреждения и потребителей Платных услуг**

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих Платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождением «Книги предложений» является кабинет директора образовательного учреждения.

6.4 Контроль за организацией и качеством оказания Платных услуг, а также ценами и порядком

взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель образовательного учреждения.

**Расходование средств от Платных услуг**

7.1. Расходование средств от Платных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном порядке.

## **Методика расчета цены на платные дополнительные образовательные услуги в расчете на одного обучающегося**

### 1. Общие положения

1.1. Методика расчета цены на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые ГБОУ школой №621 Санкт-Петербурга (далее школа) на платной основе (далее - Методика), разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" Федеральным законом "О бухгалтерском учете", постановлением Правительства Российской Федерации утверждения Правил оказания платных образовательных услуг"; письмом Министерства Образования Российской Федерации "Об организации платных дополнительных образовательных услуг"

1.2. Действие настоящей Методики определяет порядок расчета цен на платные дополнительные образовательные услуги в школе.

1.3. Данная Методика предназначена для:

- введения механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые школой,
- обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- обеспечения условий для окупаемости затрат школы на оказание платных дополнительных образовательных услуг сверх образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения; о сочетании экономических интересов школы и потребителей услуг.

1.4. Цены на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы школы

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Методических рекомендациях:

Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель - школа, оказывающая платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ.

Платные дополнительные образовательные услуги - услуги, предоставляемые исполнителем, такие, как обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, а также спортивно-оздоровительные услуги.

Основной персонал школы - персонал, непосредственно оказывающий платные образовательные услуги.

Средства на развитие материальной базы школы - это сумма средств, направляемых на развитие материальной базы и совершенствование образовательного процесса, которая устанавливается руководителем школы самостоятельно, исходя из потребности.

Цена образовательной услуги - это сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель

за предоставляемую исполнителем услуга.

## 2. Основные положения по расчету затрат на платные образовательные услуги

2.1. Формирование цены на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат школы на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

2.2. При расчете цены услуги на одного обучающегося количество потребителей данного вида платных образовательных услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп, классов и т.д.) школы;
- планируемого количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг;
- количества обучающихся в предшествующем периоде.

2.4. Себестоимость образовательной услуги в расчете на одного потребителя ( $C_{у п}$ ) определяется как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных образовательных услуг к общему количеству потребителей данного вида платных образовательных услуг ( $K$ ):  $C_{у п} = C_{у} / K$

2.5. Цена на платную дополнительную образовательную услугу ( $C_{у}$ ) определяется по формуле:  $C_{у} = C_{у} + C_{р}$ , где:

$C_{у}$  - себестоимость услуги;

$C_{р}$  - средства на развитие учреждения. Принимаются в размере до 30% от себестоимости платной образовательной услуги.

Цена единицы образовательной услуги в расчете на одного потребителя определяется как частное от деления цены на платную образовательную услугу ( $C_{у}$ ) к общему количеству потребителей данного вида платных образовательных услуг ( $K$ ).

## 3. Расчет себестоимости платных образовательных услуг.

3. 1. Для расчета себестоимости платных образовательных услуг ( $C_{у}$ ) затраты рекомендуется группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам - прямые ( $P_{пр}$ ) и косвенные ( $P_{косв}$ ):

$$C_{у} = P_{пр} + P_{косв}$$

3. 1.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания согласно Налоговому кодексу Российской Федерации:

1) расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Заработная плата работников школы включает:

- базовую часть;
- надбавки и доплаты.

1) Заработная плата основного персонала, непосредственно задействованного в оказании платных образовательных:

$$ЗП = (СТ_{час} \times K_{час}) + Н_{фнд}, \text{ где:}$$

$ЗП$  - заработная плата педагогического персонала в месяц;

$СТ_{час}$  - тарифная ставка педагогического персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час

$K_{час}$  - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга;

$Н_{фнд}$  – Стимулирующая надбавка



Стимулирующие надбавки школа устанавливает самостоятельно, исходя из положения о порядке установления надбавок работникам, организующих проведение платных образовательных занятий и кружков, а также иными локальными актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

2) Заработная плата административно-хозяйственного персонала:

$ЗА = (ТСчас \times Кчас) + Нфнд$ , где:

ЗА- заработная плата обслуживающего персонала в месяц;

ТСчас -тарифная ставка обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

Кчас - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга;

Нфнд – Стимулирующая надбавка.

2) начисления на оплату труда (НЗ) в соответствии с законодательством РФ составляют 30,2%:

$НЗ = (ЗП + ЗА) \times 30,2 \%$

Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$Рпр = ЗП + ЗА + НЗ$

3.1.2. К косвенным расходам (Ркосв) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных образовательных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

Косвенными расходами при оказании платных образовательных услуг являются:

1) затраты по коммунальным услугам на оказание платных дополнительных образовательных услуги- РЭ, рассчитываются по формуле:

$РЭ = Кис \times ((ФРЭ/12/Уч) \times КГ)$ , где:

ФРЭ - фактические расходы бюджета по оплате за теплоэнергоресурсы, потребленные школой за предшествующий год;

Кис - коэффициент использования здания и оборудования учреждения образования при оказании платных дополнительных образовательных услуг, принимается равным 0,1;

12 - количество месяцев в году;

Уч - количество учащихся в школе;

КГ - количество детей, получающих платные дополнительные образовательные услуги.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$РКОСВ = РЭ$