

«СОГЛАСОВАНО»

Исполняющий обязанности
начальника отдела образования
администрации Колпинского
района Санкт-Петербурга
М.В. Гришанович
«23» июля 2024 г.



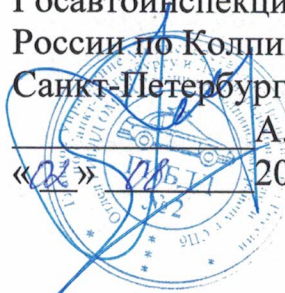
«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
директора ГБОУ школы № 621
Санкт-Петербурга
О.Н. Сулова
«23» июля 2024 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела
Госавтоинспекции ОМВД
России по Колпинскому району
Санкт-Петербурга
А.С. Евфорицкий
«23» июля 2024 г.



ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательной организации

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 621 Колпинского района Санкт-Петербурга

ГБОУ школа № 621 Санкт-Петербурга

2024 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Жизнь и здоровье человека - наивысшая ценность. Если взрослый человек способен нести полную ответственность за свою жизнь, то ребёнку необходима наша помощь в выборе правильных ориентиров, которые способны сохранить его здоровье и жизнь. Одной из составляющих общей безопасности является дорожная безопасность. Особенно тревожно то, что в дорожно-транспортных происшествиях гибнут и получают травмы дети. По данным статистики Госавтоинспекции, именно безответственность и неосторожность родителей чаще всего приводит к трагическим ситуациям на дороге.

Задача нашей школы: предупредить и предотвратить детский дорожно-транспортный травматизм, путём реализации мер безопасности, описанных в Паспорте ДБ школы. Основной задачей Паспорта ДБ является организация работы в ОО по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма всех возрастных категорий детей и передача им знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства и, возможно, будущего автомобилиста (культура вождения).

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное и краткое наименование:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 621 Колпинского района Санкт-Петербурга
ГБОУ школа № 621 Санкт-Петербурга.

Тип образовательной организации: общеобразовательное

Юридический адрес ОО: 196641 г. СПб, п. Металлострой, ул. Полевая 10, литер А.

Фактический адрес ОО: 196641 г.СПб, п. Металлострой, ул. Полевая 10, литер А.

Администрация школы:

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Директор	Орлова Елена Алексеевна	464-37-51
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Алферук Маргарита Андреевна	573-96-34
Заместитель директора по воспитательной работе	Журавлева Оксана Владимировна	464-44-46
Ответственный работник по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и руководитель отряда ЮИД	Ильина Людмила Викторовна	464-44-46

Ответственные работники управляющих организаций:

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники органа управления образованием	Главный специалист отдела образования администрации	Шашина Наталья Владимировна	576-16-98

	Колпинского района		
Ответственные Госавтоинспекции			
	Старший инспектор (по пропаганде БДД) ОГАИ ОМВД России по Колпинскому району г. Санкт-Петербурга	Шукшина Елена Сергеевна	573-05-84
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание уличной дорожной сети	Генеральный директор ОАО «Автодор Санкт-Петербург»	Исаев Андрей Борисович	465-00-00
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения	Директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга»	Мушта Валерий Николаевич	241-25-73 приемная 576-01-91 диспетчерская
Ответственные работники по профилактике детского травматизма ОУ	Педагог – организатор	Ильина Людмила Викторовна	464-44-46

Количество отрядов ЮИД: 1

Количество обучающихся: 1020

Наличие информационного стенда по БДД: имеются в рекреациях 1,2 этажа

Наличие уголка по БДД: в рекреациях 1, 2 этажа и в кабинетах № 219-226, 228 (в 1-4 классах)

Наличие кабинета по БДД: нет

Наличие методической литературы и наглядных пособий: имеется

- учебные пособия с 1 по 8 класс;
- Филененко М.Н. Школьникам о правилах дорожного движения. – М. Просвещение, 1985 г;
- Правила дорожного движения. Памятка родителям;
- Журнал «Детская энциклопедия». Азбука дороги. № 11- 2007г.»;
- Журнал «Детская энциклопедия». Ребенок в городе. № 11 – 2009 г;
- История транспорта. – СПб, 2002 г;
- Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма: Методическое пособие / Под. общ. ред. В.Н. Кирьянова. – М.: Издательский Дом Третий Рим, 2007. – 56 с. ISBN 978-5-88924-039-6;
- А. Усачев. Правила дорожного движения.

Наличие учебной площадки для проведения практических занятий по БДД: нет

Наличие автобуса в ОО: имеется

Время занятий в ОО:

1-я смена с 8.30 - до 16.15 - часов

2-я смена нет

Внеурочные занятия: с 13-00 до 18-00 часов

Телефоны оперативных служб:

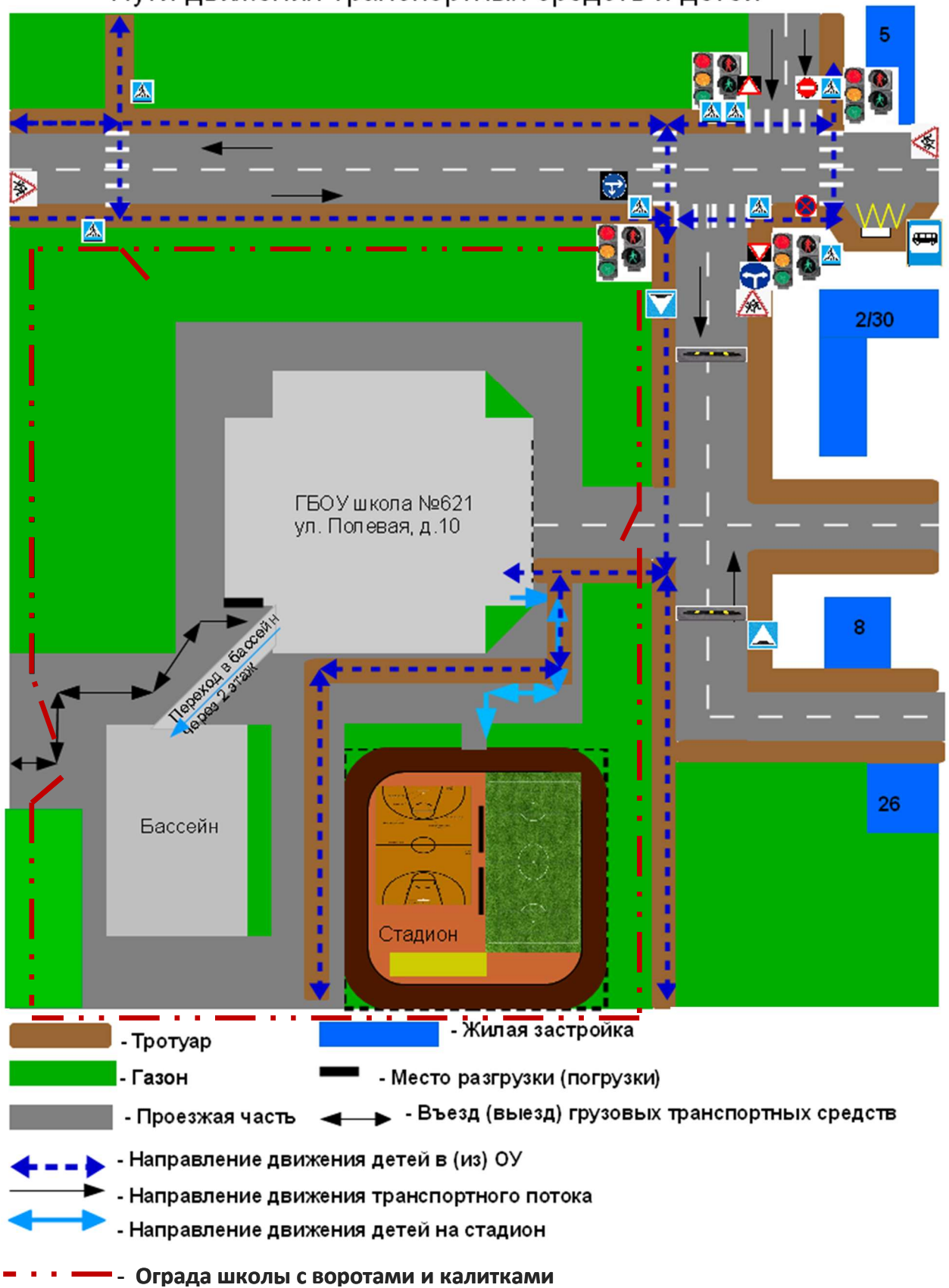
Наименование службы	Номер телефона
Дежурная служба администрации Колпинского района	576-96-00
Управление по делам ГО и ЧС Колпинского района	316-93-48
Пожарная часть/служба спасения	01 /101 с мобильн 461-65-53
Дежурная часть ОМВД России по Колпинскому району	02 /102 с мобильн 573-05-30
Скорая медицинская помощь	03 /103 с мобильн 469-40-61

Аварийная газовая служба	04 / 104 с мобильн 461-70-93
Дежурная часть 39 ОП (п. Металлострой)	573-06-04
Дежурная часть 55 ОП	481-02-02
Дежурная часть 89 ОМ	573-06-22
Отдел ГАИ	573-05-84
Аварийная служба	461-80-20 461-78-61
Единый телефон экстренной помощи	112

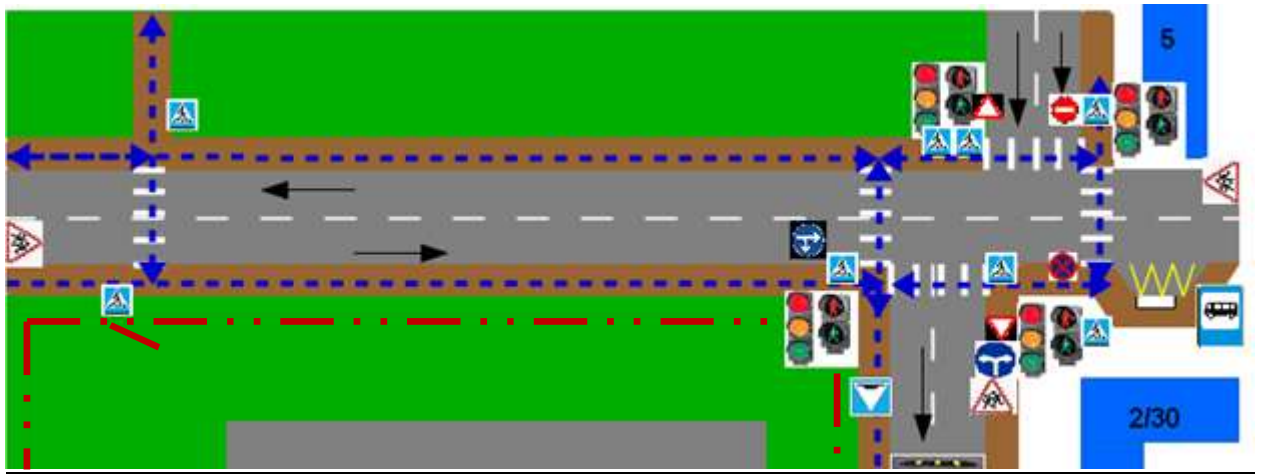
1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

1.1.

План-схема расположения ГБОУ школы №621
Пути движения транспортных средств и детей

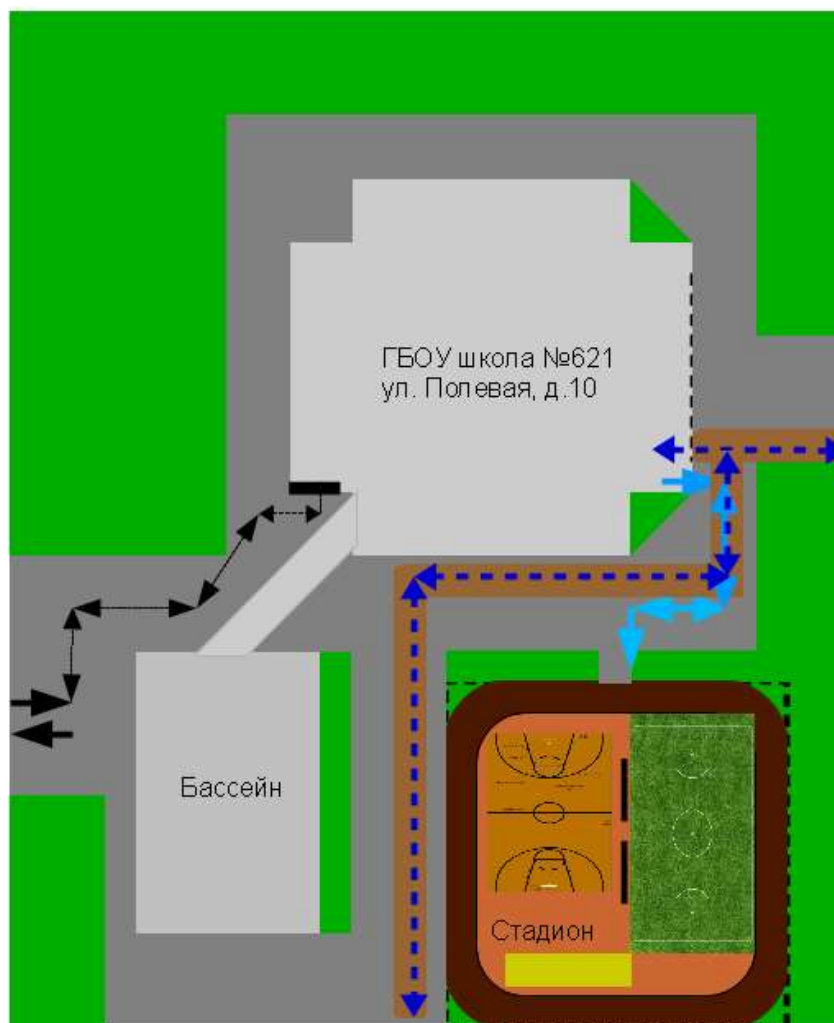







1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта)



- Тротуар
- Газон
- Проезжая часть
- Жилая застройка
- Место разгрузки (погрузки)
- Направление движения детей в (из) ОУ
- Направление движения транспортного потока
- Направление движения детей на стадион
- Ограда школы с воротами и калитками
- Въезд (выезд) грузовых транспортных средств

1.3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО



-  - Место разгрузки (погрузки)
-  - Въезд (выезд) грузовых транспортных средств
-  - Движения транспортных средств на территории ОУ
-  - Движения детей на территории ОУ
-  - Движения детей на территории ОУ

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

2.1. Общие сведения

Количество автобусов: 1

Марка	ГАЗ GAZELLE NEXT	
Модель	GAZ GAZELLE NEXT	
Год выпуска	2020	
Государственный регистрационный знак	К 311 OM 198	
Количество мест в автобусе	22	
Свидетельство о регистрации ТС	99 33 № 887187 04.09.21	

Страховой полис	Государственный технический осмотр
№ТТТ7049042926 до 26.12.2024	№148701022400058 до 12.03.2025

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым, к школьным автобусам Да

1. **Сведения о водителе автобуса**

Фамилия, имя, отчество, год рождения	Принят на работу, № в/у, категории, действительно до	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Дата переподготовки	Допущенные нарушения ПДД
Салимьянов Андрей Игнатьевич, 1983г.р.	01.09.2022, приказ №25, Д, до 20.05.2028	С 2008г.	август	сентябрь	нет

2. **Организационно-техническое обеспечение**

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

Красавцев М.В.

Организация проведения предрейсового/послерейсового медицинского осмотра водителя:

осуществляет ООО «Европейский Институт Здоровья Семьи»

на основании договора № 8М – 2024 – 621 – от 29.01.2024

действительного до 31.12.2024

Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет Семушкин С.В.

на основании Трудового договора
действительного до _ _ бессрочно

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1	03.2025						
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время

ул. Полевая 10 лит А

меры, исключающие их несанкционированное использование

Наличие постоянного контроля за движением автобусов
_____ да

в том числе использование систем спутниковой навигации
_____ да

Оснащение техническим средством контроля «тахографом»
_____ да

МИКАС 20.3840 10 000

Дата калибровки 02.03.2022

3. Сведения о собственнике транспортных средств

Состоит на балансе Да

Юридический адрес владельца ул. Полевая 10 лит А

Фактический адрес владельца ул. Полевая 10 лит А

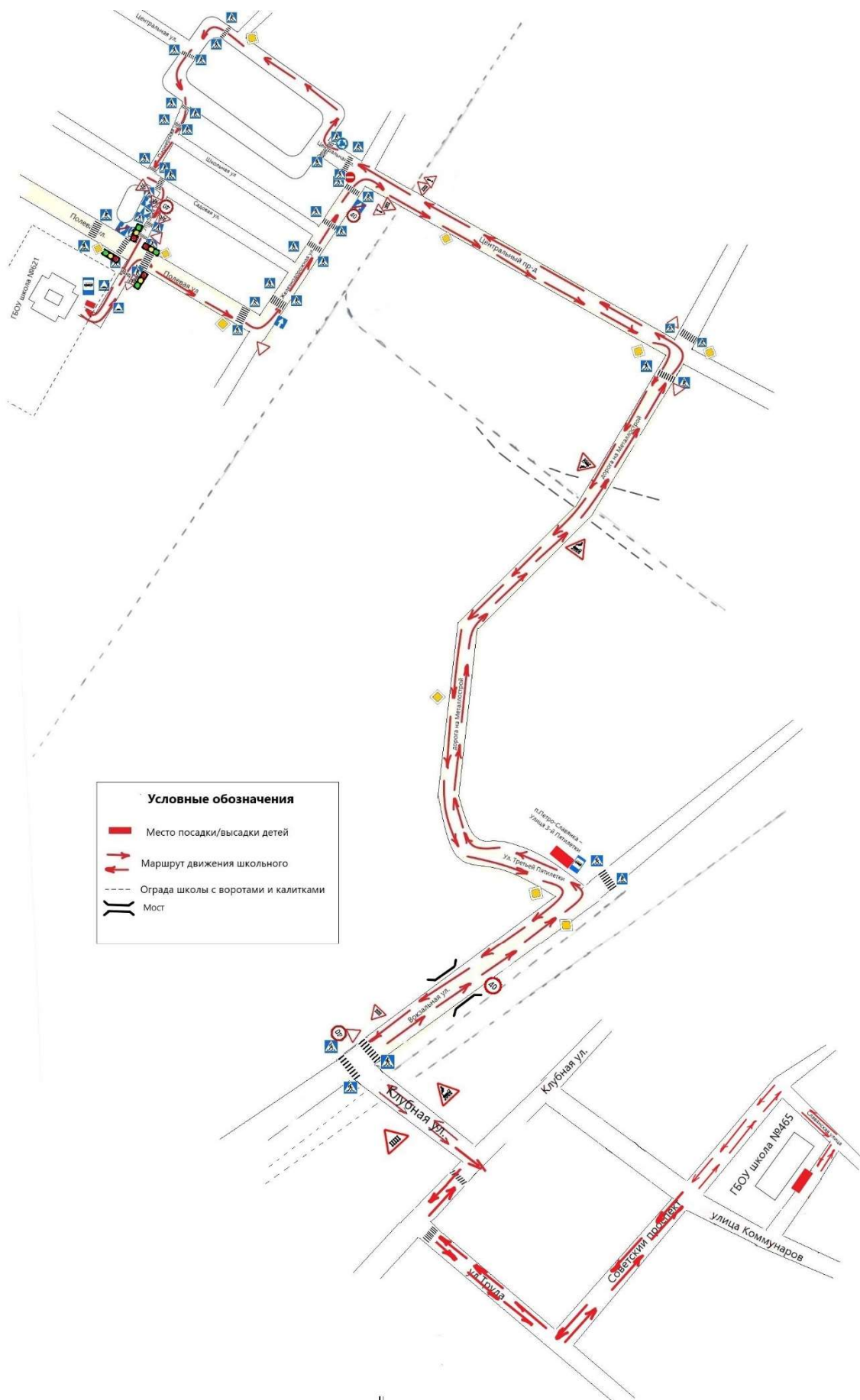
Телефон ответственного лица 417 - 20 - 94

Лицензионная карта да, АК Серия 78 №001946

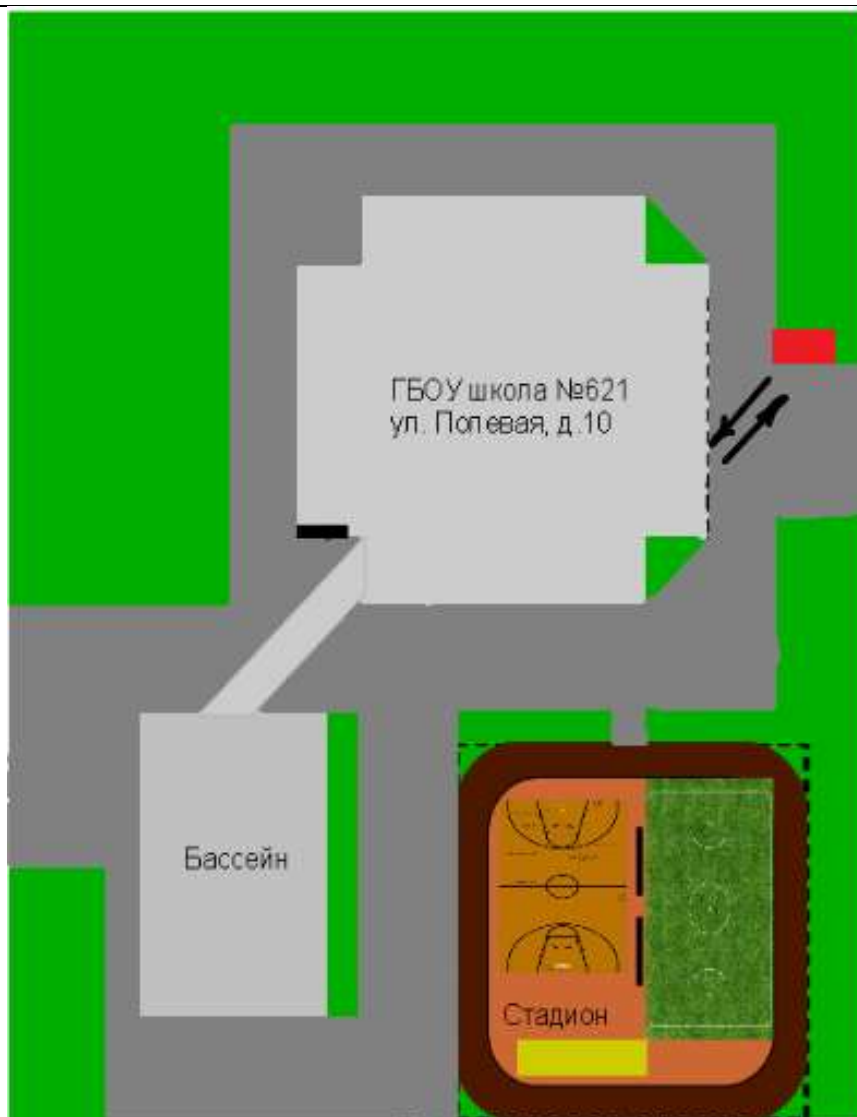
4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автобусов

5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом)

2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок)



2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО



Движение детей к месту посадки /высадки



Место посадки/высадки детей

2.4. Данные заполняемые Госавтоинспекцией

Организация надзора за эксплуатацией транспортных средств

**Дата и место проверки выполнения установленных требований при
эксплуатации транспортного средства**

Выявленные нарушения

Lined writing area consisting of 20 horizontal lines with a short dash on the left side of each line.

3. ПЛАН РАБОТЫ ГБОУ ШКОЛЫ № 621 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Составление и обновление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ОУ по ПДДТТ	август	Зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
2	Утверждение паспорта дорожной безопасности и плана работы по ПДДТТ на учебный год	июнь	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
3	Составление и утверждение документов, отражающих деятельность отряда юных инспекторов дорожного движения	август	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
4	Обновление учебно-материальной базы для обучения ПДД (плакаты, стенды, уголки ПДД в классах начальной школы и наглядные пособия)	август	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
5	Подготовка и составление журнала учета состояния ДДТТ в ОУ и принимаемых мер по фактам ДТП с участием детей.	август-май	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
6	Знакомство педагогов с данными ГАИ «О Состоянии детского дорожно-транспортного травматизма за последний год»	август - май	зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
7	Проведение инструктажей по ДТП и ПДД на родительских собраниях для работников и учащихся школы с использованием информации из ГАИ и СМИ.	сентябрь, январь	Директор, зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
8	Составление схем безопасных маршрутов «Дом-Школа-Дом» и памяток для пешеходов, пассажиров и безопасному поведению на ЖД	сентябрь	Отв.за ПДДТТ, кл.рук.,родители
9	С целью информирования родителей и предупреждения ДТП, информация размещается в информационном уголке, на сайте школы, в родительских чатах	сентябрь, январь	зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
10	Проведение бесед - "минуток безопасности" по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге (в начальных классах на последнем уроке)	ежедневно	Кл.рук.
11	Целевое профилактическое мероприятие «Внимание, дети!»	сентябрь, ноябрь, декабрь, март и май	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
12	Европейская неделя мобильности и всемирного дня без автомобиля	сентябрь	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
13	Всероссийская глобальная неделя безопасности дорожного движения	сентябрь, апрель	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.

14	Единый день детской дорожной безопасности	сентябрь	Зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
15	Участие в районных и городских конкурсах и акциях по ПДД (по плану ОЦ ДТДиМ)	По плану ОЦ ДТДиМ	ДТДиМ, отв.за ПДДТТ, кл.рук
16	Изучение ПДД: 1-4 кл. на уроках Окружающего мира 5-11 кл. на уроках ОБЖ	Согласно учебной программе	Кл.рук и учителя предметники
17	Проведение мероприятий по тематике БДД: • беседы на родительских собраниях • инструктажи • классные часы • радиопередачи	сентябрь-май	Директор, инспектор ГАИ, зам.дир.по ВР, отв.за ПДДТТ и кл.рук.
18	Разбор случаев ДДТТ с участие обучающихся школы. Рассмотрение вопроса ДДТТ на классных часах, на совещаниях	сентябрь-май	зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
19	Составление отчетов по профилактической работе по БДД в ГАИ	август, декабрь, март	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
20	Информирование о необходимости установки дорожных знаков, искусственных препятствий, силовых ограждений и нанесения разметки вблизи образовательного учреждения	март	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
21	Составление самоотчёта по ПДДТТ за отчётный год	май-июнь	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ
22	Анализ эффективности и планирование работы по ПДДТТ на новый учебный год.	май-июнь	Директор, зам.дир.по ВР и отв.за ПДДТТ

4. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение №1

4.1 Сведения об изменениях, внесенных в паспорт дорожной безопасности ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга

№	Изменения (добавления)
1.	Изменения: начальник отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга С.И.Андреевская
2.	Изменения: гл. инспектор (по пропаганде БДД) ОГАИ ОМВД России по Колпинскому району г. Санкт-Петербурга Леонтиева Мария Владимировна

Приложение №2

4.2 Предложения и замечания контролирующих органов

Дата	Должность	ФИО	Содержание

4.3 ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации¹ является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГАИ У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

Общие сведения:

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО;
- Ответственный (-ые) от отдела ГАИ У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;
- Телефоны оперативных служб.

¹ (Далее – Паспорт)

План-схемы:

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходов организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	2
Общие сведения.....	3
1. План-схемы образовательной организации (сокращение – ОО).	
1.1 Район расположения ОО, пути движения транспортных средств и детей (обучающихся).....	7
1.2 Организация дорожного движения в непосредственной близости от ОО с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения детей	8
1.3 Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории ОО.....	9
2. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).....	10
2.1. Общие сведения	
2.2. Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок).....	14
2.3. Место посадки/высадки обучающихся у ОО.....	16
2.4. Данные заполняемые Госавтоинспекцией.....	17
3. План работы ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.....	19
4. Приложение:	21
4.1 Сведения об изменениях, внесенных в паспорт дорожной безопасности ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга.....	
4.2 Предложения и замечания контролирующих органов.....	
4.3 Положение о паспорте дорожной безопасности ОО.....	22