

Рассмотрено и принято  
решением Педагогического Совета  
образовательного учреждения  
ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга  
Протокол № 1  
от 30 августа 2024 года

**Реестровый номер** 7  
Утверждено  
Приказом исполняющего обязанности  
директора образовательного учреждения  
ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга  
от 16 сентября 2024 года № 309  
Исполняющий обязанности директора  
ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга

О.В. Кулакова

Учено мнение совета родителей  
Протокол № 1 от 30 августа 2024 года  
Учено мнение совета обучающихся  
Протокол № 1 от 30 августа 2024 года

**Положение о структурном подразделении  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 621  
Колпинского района Санкт-Петербурга  
«Отделение дополнительного образования детей»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении отделении дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 621 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регулирует деятельность структурного подразделения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 621 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 621 Санкт-Петербурга) отделения дополнительного образования детей (далее - ОДОД) и разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» № 461-83 от 17 июня 2013 года;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022г. №1678-р;
- Примерным Положением об отделении дополнительного образования (Приложение к Распоряжению Комитета по образованию «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» от 14.03.2016 № 701-р);

- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- Нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга;

1.2. Место нахождения ОДОД: 196641, Санкт-Петербург, п. Металлострой, ул. Полевая, д.10 литер А , тел/факс 464-37-51

1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27 июля 2022 года № 629 (далее – Порядок). Порядок является обязательным для ОДОД, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

- 1.4. ОДОД не является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.5. Основное предназначение ОДОД:

- удовлетворение потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- профилактика асоциального поведения обучающихся.

1.6 Основной целью ОДОД является развитие мотивации личности обучающегося к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства.

1.7 Основными задачами ОДОД являются:

- обеспечение гарантий права ребёнка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребёнка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация и социализация к жизни в обществе;
- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- организация содержательного досуга;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.8 Основным предметом деятельности ОДОД является:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ для всех возрастных категорий, обучающихся по направленностям, согласованным с учредителем;
- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий, обучающихся при взаимодействии с различными учреждениями, учреждениями культуры, образовательными и другими организациями.

1.9 Направленности образовательных программ, разработанных педагогами ОДОД:

- художественная направленность;
- техническая направленность;
- естественнонаучная направленность;
- социально-гуманитарная направленность;
- физкультурно-спортивная направленность.

1.10 Отношения между ОДОД и школой определяются Уставом школы и настоящим Положением.

1.11 В соответствии с Уставом ГБОУ школы № 621 в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## **2. Основы деятельности**

2.1. Основной деятельностью ОДОД является:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной, художественной, технической, естественнонаучной и социально-гуманитарной направленностей, рассмотренных на Педагогическом совете ГБОУ школы

№ 621, утверждённых Приказом директора школы;

- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий, обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными и другими организациями.

2.2. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию дополнительных общеразвивающих программ, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательной организации, детских и юношеских

общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в ОДОД, должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2.3 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ОДОД организуется образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Педагогический коллектив ОДОД несёт ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.4 В учебно-производственном плане ОДОД (далее УПП) указываются: перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объём педагогических часов по годам обучения. УПП ОДОД ежегодно утверждаются начальником отдела образования Администрации Колпинского района и директором школы. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами образовательной организации.

2.5 При реализации дополнительных общеразвивающих программ ОДОД используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6 Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в ОДОД начинаются не менее чем через 45 минут после окончания учебного процесса обучающихся в отделении детей и продолжаются до 21 часа ежедневно.

2.7 В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД работает по специальному расписанию, утверждённому директором школы. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выходы и выезды групп, обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи.

Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией образовательной организации.

2.8 Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.).

Объединения ОДОД могут иметь своё название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.9 Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования учащихся, учебными планами, журналом учёта работы детских объединений, расписанием занятий.

2.10 Согласно рекомендациям Комитета по образованию численный состав (наполняемость) объединения определяется дополнительной общеобразовательной программой, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы и в основном составляет: первый год обучения – не менее 15 человек, второй год обучения – не менее 12 человек, третий год обучения и последующие – не менее 10 человек.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.11 Приём в объединения ОДОД производится ежегодно с 10 июня по 31 августа. Принимаются дети с 6 лет. В группы второго и третьего годов обучения могут поступать вновь прибывшие обучающиеся, имеющие необходимые знания и умения.

Объединения комплектуются до 1 сентября текущего учебного года.

2.12 Зачисление производится с учётом специфики детского объединения и особенностей программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приёма, перевода, отчисления и восстановления, утверждаемыми директором школы. При приёме в объединения физкультурно-

спортивной направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося. Медицинское заключение может быть оформлено школьным врачом на основании медицинской карты обучающегося.

2.13 Отчисление учащихся производится:

- при отсутствии на занятиях в течение 1 месяца без уважительной причины;
- по заявлению родителей (законных представителей) детей, не достигших возраста 14 лет, или личному заявлению обучающихся старше 14 лет.

2.14 Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.15 В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители).

2.16 Объединения ОДОД работают по расписанию, составленному с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учётом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается руководителем ОО в соответствии с требованиями Сан-Пин 2.4.3648-20.

Занятия для обучающихся до 15 лет заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.17 Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

### **3. Управление ОДОД**

3.1. Общее руководство ОДОД в соответствии с Уставом школы осуществляет директор школы, который:

- издаёт приказ о назначении заведующего ОДОД;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников школы;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несёт ответственность за уровень квалификации работников.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий ОДОД, который:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- отвечает за качество, эффективность и результативность ОДОД;
- организует совместную работу с другими образовательными организациями.
- 

### **4. Имущество и среда ОДОД**

4.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные образовательной организацией во второй половине дня.

### **5. Реорганизация и прекращение деятельности ОДОД**

5.1. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора школы, по письменному согласованию с учредителем, либо при реорганизации или ликвидации школы.