

Протокол № 2
заседания комиссии
по противодействию коррупции
в ГБОУ школе № 621 Санкт-Петербурга

от 16 декабря 2025 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Жуков Н.С. - председатель комиссии, и.о. директора школы № 621
2. Яссер Е.Ю.- член комиссии, главный специалист отдела образования
3. Шулика Т.О.- заместитель председателя, заместитель директора по УВР
4. Журавлева О.В.- секретарь комиссии, заместитель директора по ВР
5. Алленова Н.В.- член комиссии, учитель начальных классов.

Приглашенные: главный бухгалтер школы № 621 Козлова Т.Б.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Корректировка и утверждению плана работы по противодействию коррупции на 2026 год в ГБОУ школе № 621.
2. Ведение платных образовательных услуг за 2025-2026 учебный год.
3. Перечень мероприятий по противодействию коррупции среди обучающихся.
4. Возможные случаи конфликтов интересов между сотрудниками школы.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила Журавлева О.В. Было представлено к рассмотрению дополнения к Плану работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. В план включены мероприятия по антикоррупционному просвещению сотрудников и обучающихся, мониторингу коррупционных рисков, а также актуализированы локальные нормативные акты в соответствии с текущим законодательством.

ВЫСТУПИЛИ:

Шулика Т.О. предложила добавить в план проведение ежегодного анонимного анкетирования сотрудников по вопросам коррупционных рисков.
Яссер Е.Ю. предложила усилить блок работы с родительской общественностью.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о проекте Плана работы.
2. Утвердить План работы Антикоррупционной комиссии ГБОУ школы № 621 Санкт-Петербурга на 2026 год с учетом внесенных предложений.

Голосовали: "за " – единогласно.

По второму вопросу выступила Козлова Т.Б. Доложено, что организация платных образовательных услуг в 2025-2026 учебном году осуществляется в строгом соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным в школе. Все договоры оформляются по типовой форме, цены утверждены приказом и размещены на официальном сайте в разделе «Платные услуги». Превышение установленной стоимости, сбор наличных средств, не отраженных в договорах и финансовой документации, не допускается. Нареканий и жалоб от родителей не поступало.

ВЫСТУПИЛИ:

Жуков Н.С. отметил важность регулярного обновления информации на сайте и доступности всех документов для родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию об организации платных образовательных услуг.
2. Признать работу по ведению платных образовательных услуг за 2025 год соответствующей действующему законодательству и локальным актам школы.

Голосовали: "за" – единогласно.

По третьему вопросу выступила Журавлева О.В. Представлен перечень мероприятий по антикоррупционному воспитанию обучающихся. Особое внимание уделено подготовке к конкурсу «Противодействие коррупции» на районном и региональном уровнях. А также отметила необходимость освещения участия в конкурсе и проведения круглого стола на школьном сайте, в госпаблике и канале мессенджера МАХ.

ВЫСТУПИЛИ:

Шулика Т.О. предложила пригласить на следующий круглый стол представителя правоохранительных органов или прокуратуры для повышения эффективности мероприятия.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить перечень мероприятий по противодействию коррупции среди обучающихся.
2. Поддержать инициативу участия в конкурсе «Противодействие коррупции» и оказать необходимое содействие проектным группам.
3. Ответственному за информационное сопровождение Ивановой К.А (педагог-организатор) обеспечить освещение данных мероприятий на официальных ресурсах школы.

По четвертому вопросу выступил Жуков Н.С. Рассмотрены однофамильцы: Козлов Матвей Павлович, тренер-преподаватель и Козлова Татьяна Борисовна, главный бухгалтер- в родстве не состоят.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить данную работу постоянно.

Председатель комиссии
Заместитель председателя
Член комиссии
Член комиссии
Секретарь комиссии


Н.С. Жуков
Т.О. Шулика
Е.Ю. Яссер
Н.В. Алленова
О.В. Журавлева